

インターネット出願マニュアル

(専)京都中央看護保健大学校

1.インターネット出願の流れ

マイページ登録・出願の流れについては下記URLからご確認ください。

<インターネット出願サイトへ>

<https://www.syutsugan.net/chukan>

2.出願登録の方法

①新規出願をクリックする。

→ 総合型選抜入学試験にエントリー登録する場合は、「総合型選抜エントリー」をクリックすること。

The screenshot shows a web interface for managing application status. At the top left is the title 'TOP 出願登録状況一覧'. To the right are two blue buttons: '新規出願' (New Application) and '総合型選抜エントリー' (Comprehensive Selection Entry). A note below the title says, '※受験票は、試験日に必ず印刷してご持参ください。' (Please print the exam ticket and bring it with you on the exam day.). In the center of the page, the message 'まだ出願登録されていません' (No applications have been registered yet) is displayed. At the bottom left, there is explanatory text: 'こちらに、出願状況もしくは下書き願書の一覧が表示されます。出願を取りやめる場合は、右記ボタンを押して個人情報を削除できます。' (This screen displays the list of application status or draft application forms. If you want to cancel an application, you can delete personal information by pressing the button on the right.) To the right of this text is a dark grey button labeled '全ての情報を削除' (Delete all information).

2.出願登録の方法

② 志望する学科を選択する。

新規出願

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。個人情報入力画面までは時間内に入力をしてください。

入試情報 → 個人情報 → 課題・質問項目 → 出願内容確認 → 完了

→ 【単科志望の場合】志望する学科を選択する。

【併科志望の場合】第1志望の学科を選択する。
(例) 第1志望が看護保健学科、第2志望が看護学科の場合、看護保健学科を選択する。

入試情報入力

学科・コース 必須

	学部・学科	年数	定員
<input type="radio"/>	看護学科	4年制	40名
<input type="radio"/>	看護保健学科	4年制	40名

2.出願登録の方法

③出願する入試種別を選択する。

入試種別		必須
<input type="radio"/>	専願	ダミー入試（単科志望）
<input type="radio"/>	専願	ダミー入試（併科志望）



- 【単科志望の場合】 **●●入試（単科志望）** を選択する。
- 【併科志望の場合】 **●●入試（併科志望）** を選択する。

2.出願登録の方法

③選考日・会場・出願受付期間を確認し、選択する。

試験日・会場	必須	選考日	会場	出願受付期間
	<input checked="" type="radio"/>	7月20日(日曜日) 10:00～12:00	〒601-8036 京都府京都市南 区東九条松田町138-1 (本校)	6月22日(日曜日) ～7月1日(火曜日)

2.出願登録の方法

④郵送が必要な書類を確認する。※総合型選抜入学試験のエントリー登録の際は表示されない。

郵送書類

出願締切日までにご郵送ください。締め切りに間に合わない場合は学校へご相談ください。

1 調査書

- 最終学歴（卒業見込を含む）が高等学校または専門学校の場合は、高等学校の調査書を郵送してください。
- 高等学校既卒者で、保存期限を超えていたため調査書が発行されない場合は高等学校の成績証明書を郵送してください。
- 最終学歴（卒業見込を含む）が大学・短期大学の場合は、大学・短期大学の成績証明書を郵送してください。

2 推薦書

【学校長推薦制度での出願者】
募集要項に添付されている推薦書、またはPDFデータをダウンロードした推薦書に高等学校長の推薦を得た上で、『調査書』等と一緒に郵送ください。

【自己推薦制度での出願者】
推薦書の提出は不要です。代わりに、質問項目にある「自己推薦のことば」を記入してください。

送り先
〒601-8036
京都府京都市南区東九条松田町138-1
(専)京都中央看護保健大学校

ダウンロード

→公募推薦入試を学校長推薦制度で受験する場合は、「推薦書」を郵送すること。

※一般選抜入試を選択した場合は表示されない。

2.出願登録の方法

- ④ 支払方法を選択し、「確認する」をクリックする。※総合型選抜入学試験のエントリー登録の際は表示されない。

支払方法 **必須**

受験料：30,000円 + 払込手数料：880円

<input checked="" type="radio"/> コンビニ決済	選択してください
<input type="radio"/> 銀行振込（ペイジー）	
<input type="radio"/> クレジット払い	

特定商取引法に基づく表記

確認する

→受験料は以下のとおり。

【単科志望の場合】20,000円

【併科志望の場合】30,000円

2.出願登録の方法

- ④ 問題なければ「登録して次へ」をクリックする。

このシステムはセキュリティ上、60分で接続が切れます。個人情報入力画面までは時間内に入力をしてください。

入試情報 個人情報 課題・質問項目 出願内容確認 完了

入試情報入力確認

学科・コース 看護保健学科

入試種別 専願 ダミー入試（併科志望）

試験日・会場 試験日：7月20日(日曜日)10:00～12:00
会場：〒601-8036 京都府京都市南区東九条松田町138-1（本校）

支払方法 クレジット払い

2025年7月1日 出願締め切り

編集する 登録して次へ

2.出願登録の方法

④学歴・職歴・資格情報を入力し、「確認する」をクリックする。

入試情報 個人情報 課題・質問項目 出願内容確認 完了

学歴（本人） 必須

該当する出願資格を選択後、
入力してください

高等学校・専修学校高等課程
 閉校した高等学校等
 海外の教育機関
 高卒認定試験合格
 その他（日本語学校等）

高等学校・専修学校高等課程

学校名

※学校名は、入力候補の中から選択する形で正式名称を入力してください。入力候補は2文字以上入力することで表示されます。

※出身学校が他校に統合された場合は統合後の高校を、出身学校の名称が変更された場合は変更後の高校を選択してください。分校の場合は学科名に続けて名称を記入してください。

課程

学科

修学状況 西暦 年 月

最終学歴（在学・休学・退学を含む）

※高等学校、高等専門学校が最終学歴ではない場合に記入

学校名

学部・学科

修学状況 西暦 年 月

直近の職歴（ある場合）

会社名

職種

就業状況

入社年月 西暦 年 月

主な免許・資格

免許、資格名

取得年月日 西暦 年 月

削除

免許・資格を追加登録する

下書き保存する 確認する

2.出願登録の方法

- ④ 問題なければ、「登録して次へ」をクリックする。

直近の職歴（ある場合）

会社名	(専)京都中央看護保健大学校
職種	事務職
入社年月	西暦2014年4月
退職年月日（予定）	西暦2026年3月
就業状況	退職済

[編集する](#) [登録して次へ](#)

2.出願登録の方法

④課題・質問項目に回答する。

ア) レポート・作文等の課題がある入試の場合

```
graph LR; A[入試情報] --> B[個人情報]; B --> C[課題・質問項目]; C --> D[出願内容確認]; D --> E[完了];
```

→ 課題・レポート等の提出課題がある場合は、テーマが表示され、原稿用紙のダウンロードや課題・レポートのアップロードができる。

1. 【一般入学試験・2次】レポート課題 **必須**

次のテーマに沿ってレポートを作成し、出願登録の際にアップロードしてください。

【テーマ】
「SNSと個人情報の保護について」

【字数】
400字程度

【原稿用紙（Word版）】
下にある「ダウンロード」のバナーをクリックするとダウンロードできます。
※本校WEBサイトからでもダウンロード可能です。

【アップロードの方法】
レポートを次のいずれかのデータにして、下にある「課題・質問項目」のバナーをクリックしてアップロードしてください。

①作成したレポートをPDFファイルに変換したデータ
②作成したレポートをスマホ等で撮影した画像データ

課題をアップロードする

選択されていません

ダウンロード

→ 課題・レポートのアップロードは出願登録を完了してしまうとできなくなる。
課題がアップロードできるまでは登録の途中で「下書き保存」しておくこと。
(次ページ参照)

2.出願登録の方法

④課題・質問項目に回答する。

ア) レポート・作文等の課題がある入試の場合

7. 自分の性格について思うことを記入してください。 必須

入力文字数 0 / 200

8. あなたの現在の健康状態について記入してください。（「良好」、「体調不良」など簡単で構いません） 必須

入力文字数 0 / 100

下書き保存する確認する

→ 「課題・質問項目」の画面で下にスクロールすると、最下部に「下書き保存する」のバナーが出てくる。
クリックして保存しておくと、次はこのページから再開できる。

2.出願登録の方法

④課題・質問項目に回答する。

ア) レポート・作文等の課題がある入試の場合

The flowchart consists of five main stages: 入試情報 (Admission Information), 個人情報 (Personal Information), 課題・質問項目 (Topic/Question Items), 出願内容確認 (Application Content Confirmation), and 完了 (Completion). The 'Topic/Question Items' stage is highlighted in pink and contains the following questions:

1. 併科志望する第1志望の学科を選択してください。 **必須**
□ 看護学科 □ 看護保健学科
2. 併科志望する第2志望の学科を選択してください。 **必須**
□ 看護学科 □ 看護保健学科
3. どの推薦制度で出願しますか。 **必須**
□ 校長推薦制度 □ 自己推薦制度
4. 自己推薦制度で出願する場合は、自己推薦のことばを記入してください。(学校長推薦制度で出願する場合は記入の必要はありません)
[Text input field placeholder:] 入力文字数 0 / 400

Two callout boxes provide additional instructions:

- 課題・レポートのアップロードができたら質問項目に回答する。
- 入試種別や志望区分などによって質問内容が違うので、出願状況に合わせて選択する。

2.出願登録の方法

④ 課題・質問項目に回答する。

ア) レポート・作文等の課題がある入試の場合

8. 次の3項目について学生時代の状況を記入してください。①得意な科目 ②クラブ活動 ③趣味

私は、

9. 自分の性格について思うことを記入してください。

私は

10. あなたの現在の健康状態について記入してください。（「良好」、「体調不良」など簡単で構いません）

良好

編集する

[登録して次へ](#)

→ 質問項目に回答後、記入項目に問題なければ「登録して次へ」をクリックする。

2.出願登録の方法

④課題・質問項目に回答する。

イ) レポート・作文等の課題がない入試の場合

The flowchart consists of five sequential steps: 入試情報 (Admission Information), 個人情報 (Personal Information), 課題・質問項目 (Topic/Question Items), 出願内容確認 (Application Content Confirmation), and 完了 (Completed). The 'Topic/Question Items' step is highlighted in pink.

課題・質問項目

1. 併科志望する第1志望の学科を選択してください。 **必須**
 看護学科 看護保健学科
2. 併科志望する第2志望の学科を選択してください。 **必須**
 看護学科 看護保健学科
3. どの推薦制度で出願しますか。 **必須**
 校長推薦制度 自己推薦制度
4. 自己推薦制度で出願する場合は、自己推薦のことばを記入してください。(学校長推薦制度で出願する場合は記入の必要はありません)

→ 入試種別や志望区分などによって質問内容が違うので、出願状況に合わせて選択する。

→ 公募推薦入試を自己推薦制度で出願する場合は「自己推薦のことば」を必ず記入すること。
※学校長推薦制度で出願する場合は記入の必要はない。

入力文字数 0 / 400

2.出願登録の方法

④ 課題・質問項目に回答する。

ア) レポート・作文等の課題がない入試の場合

8. 次の3項目について学生時代の状況を記入してください。①得意な科目 ②クラブ活動 ③趣味

私は、

9. 自分の性格について思うことを記入してください。

私は、

A horizontal row of 60 small circles, with the last two being orange.

10. あなたの現在の健康状態について記入してください。（「良好」、「体調不良」など簡単で構いません）

良好

編集する

[登録して次へ](#)

→ 質問項目に回答後、記入項目に問題なければ「登録して次へ」をクリックする。

2.出願登録の方法

- ④ 入力情報をすべて確認し、問題なければ「出願する」をクリックする。

The screenshot shows a confirmation page for a university application. At the top, there is a navigation bar with five steps: 入試情報 (Admission Information), 個人情報 (Personal Information), 課題・質問項目 (Topic/Question Items), 出願内容確認 (Application Content Confirmation), and 完了 (Completed). The fourth step, '出願内容確認', is highlighted in pink.

《入試情報確認》

入試情報確認

学科・コース 看護保健学科

入試種別 専願 ダミー入試（併科希望）

試験日・会場
試験日：07月20日(日曜日)10:00～12:00
会場：〒601-8036 京都府京都市南区東九条松田町138-1（本校）

支払方法 クレジット払い

出願する

2.出願登録の方法

- ④マイページのトップに出願登録状況一覧に表示されていれば登録は完了となる。

The screenshot shows the 'TOP Outstanding Application Status List' page. At the top, there are buttons for 'New Application' and 'Comprehensive Selection Entry'. Below that, a status bar indicates the application process: 'Application Submission' → 'Application Submitted' → 'Completed'. A large pink box highlights the 'Application Date' as '2025年07月20日' (July 20, 2025). To the right of the date, application details are listed: 'School/Subject: Nursing College', 'Admission Type: Regular Exam (Major Preference)', 'Outstanding Application Date: 2025年07月01日' (July 1, 2025), 'Exam Number: -', 'Exam Fee: 30,000 yen', 'Delivery Method: Not Submitted', 'Reception Date: -', and 'Exam Result: Exam date is 19 days away'. On the far right, there are buttons for 'View Details', 'Edit', and 'Delete'. The bottom of the page includes links for 'Business Practice', 'Privacy Policy', and 'Copyright © Beein All rights Reserved.'

護保健大学校 インターネット出願

TOP 出願登録状況一覧

※受験票は、試験日に必ず印刷してご持参ください。

新規出願 総合型選抜エントリー

出願状況： 願書下書き 願書提出済 出願完了

試験日
2025年
07月20日

学部・学科： 看護保健学科
入試種別： ダミー入試（併科希望）
出願締切： 2025年07月01日
受験番号： -

受験料： 30,000円
郵送書類： 未提出
受理日：
試験結果： **受験日まであと19日**

下書き内容表示
編集
削除

特商法に基づく表記 | 利用規約 | プライバシーポリシー

Copyright © Beein. All rights Reserved.

3.出願後情報確認の方法

マイページトップ画面の出願登録状況一覧で次のとおり操作してください。

- ① 受験番号の確認・・・「受験票の表示」をクリックすると、受験票が表示される。
- ② 試験日等の確認・・・「詳細」をクリックすると試験日程等が表示される。

出願

TOP 出願登録状況一覧

※受験票は印刷し、試験日に必ずご持参ください。

新規出願 総合型選抜エントリー

出願状況: 願書下書き > 願書提出済 > 出願完了

試験日
2025年
08月17日

学部・学科: 看護学科
入試種別: ダミー入試（併科志望）
出願締切: 2025年08月01日
受験番号: -

受験料: 30,000円 支払期限まであと0日
郵送書類: 未提出
受理日: 2025年07月30日
試験結果: 選考中

受験票を表示

詳細



(専)京都中央看護保健大学校
《受験票》

受験番号 001

氏名	
フリガナ	
年齢	
生年月日	

入試種別 ダミー入試（併科志望）

学科・コース 看護学科

試験日時 08/17(日曜日)

試験時間 10:00 ~ 12:00

会場 〒601-8036 京都府京都市南区東九条松田町138-1

学校名 (専)京都中央看護保健大学校

学校住所 京都府京都市南区東九条松田町138-1

学校電話番号 075-661-9999

Copyright © Beein All rights Reserved.

試験日当日はこの受験票を必ず持参してください。



3.出願後の情報確認の方法

③「受験に関するお知らせ」など本校からの連絡事項の確認

出願期間終了日の翌日に「受験に関するお知らせ」を送信します。

表示するには「お知らせ」または「新しいメッセージが届いています」をクリックしてください。

※スマホの場合は右上のメニューバーをクリックする。

The screenshot shows the 'TOP 出願登録状況一覧' (Top Application Registration Status Summary) page. At the top, there are buttons for '新規出願' (New Application) and '総合型選抜エントリー' (Comprehensive Selection Entry). Below this, the '試験日' (Exam Date) is listed as '2025年 08月 17日'. To the right, detailed information is provided:

学部・学科 : 看護学科	受験料 : 30,000円	支払期限まであと0日
入試種別 : ダミー入試（併科志望）	郵送書類 :	未提出
出願締切 : 2025年08月01日	受理日 :	2025年07月30日
受験番号 : -	試験結果 :	選考中

On the left side of the main content area, there is a red box highlighting a message: '受験料は、出願後1週間以内にお支払いください。(出願日が出願締切日から1週間以内の場合は、出願締切日までにお支払いください。)' (Examination fee must be paid within one week after the application period. If the application date falls within one week from the deadline, payment must be made by the deadline.)

Below this message, there are two more messages with exclamation marks: '新しいメッセージが届いて…' (A new message has arrived...) and another '新しいメッセージが届いて…' (A new message has arrived...).

The screenshot shows the same application status summary page as the previous one, but with a red box highlighting the top right corner where a menu icon (three horizontal lines) is located. This indicates that clicking the menu will reveal a list of notifications or messages.

At the bottom right of the page, there are buttons for '受験票を表示' (View Exam Ticket), '支払期限超過' (Payment Due Date Exceeded), and '詳細' (Details).