

Microsoft Teamsをインストールする方法

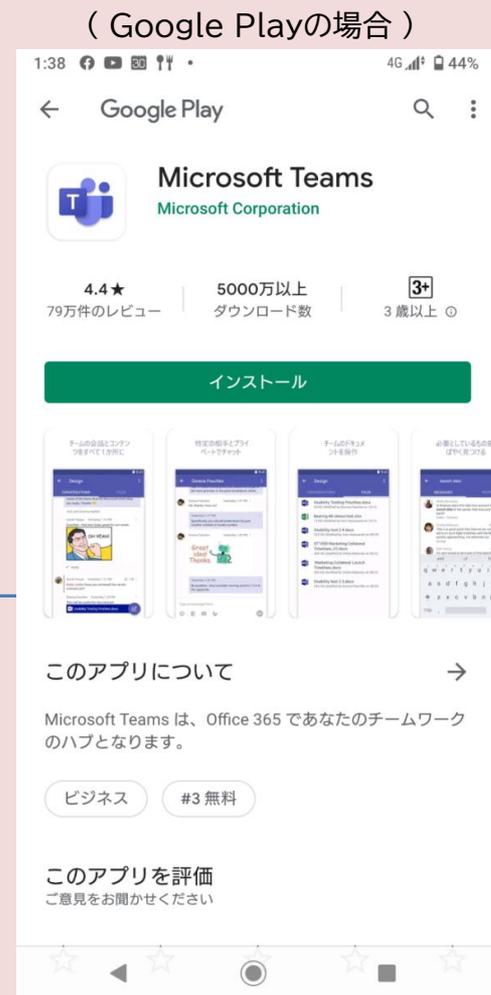
【スマホ・タブレット(共通)編】

1 Teamsのモバイルアプリをインストールする。

- ①Google PlayまたはApp Storeで「Teams」を検索する。
- ②「Microsoft Teams」をタップし、インストールする。

2 Teamsを起動する。

インストールが終了したら、Teamsを起動する。



3 Teamsにサインインする。

①学校が指定したメールアドレスを入力し、「サインイン」をタップする。

②学校が指定したパスワードを入力し、「サインイン」をタップする。

【メールアドレス】 **st〇〇〇〇-▲▲▲▲▲▲@chukan.ac.jp**

(I・ス・ティー・〇〇〇〇・ハイフン・▲▲▲▲▲▲・アットマーク・シー・イチ・ユー・ケー・
イー・イクス・ドット・イー・シー・ドット・ジ・エイ・ピー)

【パスワード】 **chukanst〇〇〇〇!**

(シー・イチ・ユー・ケー・イー・イクス・I・ス・ティー・〇〇〇〇・エクスクラメーションマーク)

※〇〇〇〇は自分の学籍番号(4桁)

※▲▲▲▲▲▲は自分の学科名

・看護学科はkango ・看護保健学科はhoken

※プライベートのMicrosoftアカウントを持っている場合、そのアカウントが表示される場合があるので、「別のアカウントでサインイン」をタップする。

③活用方法の紹介が表示されたら、すべて「次へ」または「OK」をタップする。

4 自分のアカウントであることを確認する。

自分のアカウントであることを確認する。

※アカウントは、姓と名のそれぞれ1文字目が
組み合わさって構成されている。



以上でTeamsの準備は完了です。

- Teamsを終了するときはサインアウトではない方法で画面を終了してください。

※サインアウトするとTeamsを起動させるたびにパスワード等を入力しなければならなくなるため。

- office365の画面からもTeamsを起動できますが、その場合、利用できる機能が制限されるので、オンライン授業はインストールしたTeamsアプリを使用して受講してください。

- インストール方法がうまくいかない場合や、使用している際に不具合がある場合は学校までご連絡ください。